

## *План работы родительского комитета*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Заседание № 1 - Результаты готовности ДООУ к учебному году. - Принятие плана работы родительского комитета. - Организация дополнительных платных образовательных услуг. - Организационные вопросы.	Сентябрь	Заведующий Председатели родительских комитетов групп
2.	Заседание № 2 - Подготовка к новогодним утренникам - Активизация родителей к работе по оформлению зимних участков. - Организационные вопросы.	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Председатели родительских комитетов групп
3.	Заседание № 3 - Итоги работы за учебный год. - Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории ДООУ к новому учебному году. - Организация летнего отдыха детей. - Организационные вопросы.	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Председатели родительских комитетов групп